

Školní řád



Školní řád byl projednán na pedagogické radě
Školní řád schválila školská rada dne

.....
ředitelka školy

.....
zástupce školské rady

č.j. ZŠ/ŘŠ spisový znak: 3.1.1. skartační znak: A-5

Platný od 1. září 2010 do odvolání

1. Všeobecná práva žáků školy:

1. Ve škole a při všech činnostech organizovaných školou je respektována Úmluva o právech dítěte.
2. Škola poskytuje základní vzdělávání, vyučuje podle školního vzdělávacího programu STROM. Ve škole mohou žáci využívat služeb školní družiny a školní jídelny.
3. Žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání, které může získat během konzultačních hodin vyučujících nebo v jiné době po vzájemné domluvě.
4. Ve škole pracuje školní parlament - Radu žáků. Žáci 2. – 9. ročníku mohou do ní volit či být voleni. Prostřednictvím Rady žáků se mohou všichni žáci obracet na ředitelku školy s tím, že ředitelka školy je povinna se stanovisky a vyjádřením Rady žáků zabývat
5. Každý žák má právo vyjádřit se ke všem rozhodnutím, která se ho ve škole týkají a jeho vyjádření musí být věnována pozornost. V případě výhrad k hodnocení v některém předmětu se obrací nejdříve na vyučujícího daného předmětu, následně na třídního učitele, pak na ředitelku školy.
6. Žák má právo na informace v záležitostech týkajících se vzdělávání podle vzdělávacího programu pro základní školy, a poradenskou pomoc výchovné poradkyně a školní metodičky.

2. Všeobecné povinnosti žáků školy:

1. Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
2. Dodržovat školní řád, další nařízení a bezpečnostní předpisy, s nimiž byli seznámeni.
3. Plnit pokyny pedagogů. Jedná se o pokyny, které jsou vydané v souladu se zákonem a školskými předpisy.

3. Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky a pedagogy:

1. Chováme se k sobě ohleduplně a slušně, dodržujeme zásady slušného chování. Při setkání se zdravíme.
2. Žáci k sobě přistupují s respektem, bez fyzického kontaktu se sexuálním podtextem (líbání, objímání a intimní doteky) či slovního nebo fyzického napadání spolužáků.
3. Případné konflikty mezi sebou žáci řeší projednáním s pedagogickým zaměstnancem školy (TU, dozorem, vyučujícím, výchovným poradcem).
4. Žákům není dovoleno nosit do školy cenné předměty a věci, které nejsou potřebné k vyučování. Není dovoleno vnášet do školy věci, které mohou ohrožovat zdraví a narušovat výuku. Žáci nesmějí nosit čepici a kapuci na hlavě v prostorách školy. Žákům není dovoleno nosit oblečení a módní doplňky propagující násilí, vulgární výrazy a drogy.
5. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí; ztrátu hlásí neprodleně třídnímu učiteli, popř. učiteli vykonávajícímu dozor.
6. Žákům není dovoleno z bezpečnostních důvodů vylézat na okenní parapety a otevírat velká okna v místnostech školy. S okny se smí manipulovat pouze pod dohledem vyučujícího. O přestávkách jsou okna ve třídách zavřená. Žákům není dovoleno otevírat jakákoli okna na WC, na chodbách a vyhazovat předměty.
7. Při jakémkoli poranění, úrazu či příznacích onemocnění musí žák ihned informovat vyučujícího nebo nejbližší dosažitelného dospělého pracovníka školy.

8. V dopravních prostředcích a při školních akcích se žáci řídí pokyny doprovázejících. Během cestování se chovají slušně, ochotně uvolní místa starším a postiženým spoluobčanům.
9. Je zakázáno pořizovat jakékoli audiovizuální záznamy v prostorách školy.
10. Žáci se chovají slušně ke spolužákům a občanům jiných ras a národností.
Ve školní družině se žáci řídí právy a povinnostmi žáka navštěvujícího školní družinu, které jsou uvedeny v „Řádu školní družiny“.
11. Ve školní jídelně se žáci řídí „Řádem školní jídelny“.

4. Dokládání důvodů nepřítomnosti ve vyučování:

1. Žáci chodí do školy včas. Za pozdní příchod je považován jakýkoliv příchod žáka po zahájení první vyučovací hodiny dopoledního nebo odpoledního vyučování podle rozvrhu hodin.
2. V případě absence žáka informuje zákonný zástupce nebo jiná osoba odpovědná za výchovu žáka do dvou dnů telefonicky nebo vzkazem třídnímu učiteli o důvodech absence. Po návratu do školy je žák povinen do dvou dnů doložit třídnímu učiteli důvod své nepřítomnosti, pokud tak neučiní, je absence považována za neomluvenou. Pro omlouvání slouží výhradně omluvný list v žákovské knížce a důvod nepřítomnosti do něj zapisuje zákonný zástupce nebo jiná osoba odpovědná za výchovu.
3. K lékařským ošetřením a prohlídkám chodí žáci v době vyučování jen v nutných případech, jinak se objednávají na dobu mimo vyučování.
4. Žák může být uvolněn z výuky jen na základě písemné žádosti rodičů podané předem.
5. Žáci uvolnění z tělesné výchovy jsou v hodinách TV přítomni a pomáhají učiteli při pomocných pracích (měření, zápisy atd.). Pouze v okrajových a odpoledních hodinách mohou být z vyučování uvolnění – omluveni. Uvolnění z výuky povoluje na základě písemné žádosti rodičů ředitel školy. Písemná žádost musí být doplněna odborným posudkem nebo doporučením lékaře.
6. Mimořádná uvolnění žáků z rodinných důvodů povoluje nejvíce na tři dny třídní učitel. Na čtyři a více dnů povoluje uvolnění žáka ředitel školy, a to zásadně předem na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka. Žádost o uvolnění podávají zákonní zástupci žáka třídnímu učiteli, který se k žádosti vyjádří a předloží ji k rozhodnutí řediteli školy.
7. V případě častých absencí žáka dokládá zákonný zástupce na žádost třídního učitele i potvrzení lékaře o délce trvání nemoci žáka. Za potvrzení se považuje zápis délky trvání nemoci s razítkem a podpisem ošetřujícího lékaře v žákovské knížce.
8. Porušování léčebného režimu v době nemoci může být považováno za neomluvenou absenci.
9. Dodatečná omluvenka „rodinné důvody“ bude jako důvod nepřítomnosti uznána pouze jedenkrát za pololetí.

5. Práva a povinnosti spojené s provozem školy:

1. Po příchodu do školy se přezouváme do vhodné obuvi.
2. Šatnáři uzamykají šatny po prvním přípravném zvonění v 7. 55 hodin. Žáci, kteří se opozdí, se přezují u hlavního vchodu. Boty i oblečení si odnesou s sebou do třídy a po ukončení vyučovací hodiny si v době přestávky uloží v přítomnosti šatnáře věci do šatny.
3. Před nultou hodinou a odpoledním vyučováním vcházejí žáci do budovy až na vyzvání vyučujícího.
4. V době malých přestávek pobývají žáci jen v podlaží, kde se nachází jejich třída a nezdržují se na schodištích ani v jiných třídách.
5. Velké přestávky využívají žáci ke svačině. Žáci bezdůvodně neopouští chodbu, v níž mají třídu. Po přípravném zvonění v 9.55 a ve 12. 55 (po obědové pauze), se žáci vrací do svých tříd nebo se přesunují do odborných učeben.
6. V době přestávek není žákům povoleno zdržovat se v prostorách šaten.
7. V době vyučování a o přestávkách nesmí žáci odcházet ze školy. V době akcí konaných mimo školu není dovoleno vzdalovat se z místa akce nebo míst určených doprovázejícím učitelem.
8. Do odborných pracoven přecházejí žáci nejdříve 2 min. před koncem přestávky. Vyučující PV a TV odvádí žáky ze třídy. Do pracoven vstupují pouze na vyzvání vyučujícího. V odborné učebně se žáci řídí řádem učebny.
9. V hodinách tělesné výchovy si žáci odkládají cenné věci na předem určené místo podle učitele Tv.
10. V době přestávky mezi dvěma po sobě následujícími hodinami mohou žáci setrvávat v odborné učebně pouze se souhlasem a pod dohledem vyučujícího.
11. Do šatny odcházejí všichni žáci v doprovodu učitele. Ti, kteří odcházejí domů, se obléknou, obují a opustí prostor školy hlavním vchodem. Žáci, kteří se stravují ve školní jídelně, si přesunou své věci do šatny u jídelny a převlékají se a přezouvají po obědě, před odchodem domů. Školní budovu opouštějí bočním východem u jídelny.
12. Po ukončení vyučování si žáci odnášejí ze šatny přezůvky a ostatní odložené věci domů. Za věci, které zůstanou po vyučování v šatně, škola neručí.
13. Do ředitelny, sborovny, kanceláře, kabinetů vstupují žáci po zaklepaní a vyzvání ke vstupu.
14. Nepřijde-li vyučující do 5 minut po zvonění do třídy, ohlásí služba tuto skutečnost vedení školy.

6. Průběh výuky a příprava na vyučování:

1. Žáci nosí denně do školy žákovskou knížku, kterou mají řádně obalenou. Týdně ji předkládají rodičům k podpisu.
2. Žákům je zakázáno jakýmkoli způsobem měnit známky a sdělení zapsaná vyučujícím do ŽK, sešitu, kontrolní práce apod.
3. Na začátku a na konci vyučovací hodiny zdraví žáci vyučujícího tým, že vstanou. Ve vyučovací hodině se žáci chovají slušně, neruší průběh výuky nevhodnými slovními nebo jinými projevy a plní pokyny vyučujícího.
4. Ve vyučovací hodině neruší žáci v práci své spolužáky. S žádostí o radu a vysvětlení se obrací výhradně na vyučujícího, a to tak, že se přihlásí.

5. Žáci nosí do výuky určené školní potřeby, učebnice, sešity a případně i materiál potřebný pro provedení činnosti.
6. Před zahájením vyučovací hodiny si žáci připraví na lavici všechny školní potřeby a učebnice potřebné k výuce předmětu. Stěhují-li se žáci do jiných učeben, berou si s sebou všechny potřebné učebnice, školní potřeby a žákovskou knížku.
7. Žáci, kteří zapomněli některou školní potřebu, se řádně omluví vyučujícímu na začátku vyučovací hodiny.
8. Žáci zpracovávají domácí úkoly v rozsahu, který určil vyučující. Domácí úkoly odevzdávají žáci ve stanoveném termínu.
9. Po ukončení vyučování žáci uklidí své místo a třídu.
10. Žákovská služba se řídí pokyny učitelů, ve třídě má zpravidla tyto povinnosti:
 - před každou vyučovací hodinou kontroluje pořádek ve třídě – čistotu tabule a podlahy, vyrovnání lavic, uložení věcí, pořádek u umyvadla a v okolí odpadkového koše
 - umývá tabuli v průběhu vyučovací hodiny a po jejím skončení, při přechodu do jiné učebny odchází jako poslední
 - ohlašuje na sekretariátu nebo vedení školy nepřítomnost učitele do 5 minut po začátku vyučovací hodiny
 - hlásí dle potřeby vyučujícímu chybějící žáky
 - ohlašuje třídnímu učiteli nebo jinému učiteli veškeré závady, které vznikly během vyučování

7. Nakládání s majetkem školy:

1. Žáci se pečlivě starají o vypůjčené učebnice, žákovské knížky a svěřené školní potřeby. Zapůjčené učebnice jsou stále majetkem školy a je s nimi proto třeba takto nakládat. Poškozené, zničené nebo ztracené učebnice žáci uhradí.
2. Žáci šetří školní majetek. V případě úmyslného poškození uhradí viníci způsobené škody.
3. Veškeré odpadky odkládají žáci pouze do odpadkových košů v učebnách.
4. Žáci dbají na to, aby se neplýtvalo elektřinou ani vodou.

8. Práva zákonných zástupců žáka:

1. Zákonní zástupci mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte. Informace získávají prostřednictvím třídních schůzek, informativních schůzek, konzultačních hodin, žákovských knížek, deníčků, schůzek domluvených individuálně mimo vyučování, výchovných komisí, aj.
2. Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, která se jich nebo jejich dětí ve škole týkají a jejich vyjádření musí být věnována pozornost.
3. Zákonní zástupci mají právo na informace týkajících se vzdělávání podle vzdělávacího programu pro základní školy, a poradenskou pomoc výchovné poradkyně a školní metodičky.
4. Zákonní zástupci mají právo volit a být voleni do školské rady.

9. Povinnosti zákonných zástupců žáka:

1. Zajistit, aby žák docházel řádně do školy a dokládat důvody jeho nepřítomnosti. V případě neomluvené absence, časté nepřítomnosti žáka ve škole, při pozdních omluvách absencí, v případě kdy jsou omezovány osobní svobody žáka nebo se dostává do zásadních osobních problémů je škola povinna informovat Oddělení péče o dítě Magistrátu města Havířova.
2. Zákonní zástupci dbají na přípravu žáků do školy, pravidelně kontrolují jejich školní práci – oceňují úspěchy a podpoří při neúspěchu. Vhodně reagují na zápisy v žákovské knížce a její pravidelnou kontrolu potvrzují podpisem.
3. Na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka. V případě projednávání závažných skutečností jsou zákonní zástupci vyzváni k osobní účasti doporučeným dopisem nejpozději týden předem.
4. Prokazatelně informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
5. Napadení dětskou vši je považováno za infekční onemocnění s názvem pedikulóza. Po podání informace učitelem, že má žák vši, by si ho měl zákonný zástupce co nejdříve vyzvednout. Ze zákona je povinen žáka vši zbavit a do školy poslat dítě vyléčené. Pokud zákonný zástupce pošle opakovaně do školy zavšivené dítě, může ředitel školy informovat odbor sociální péče.
6. Oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích. Nezbytnými údaji pro evidenci žáků jsou zejména:
 - jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu,
 - údaje o předchozím vzdělávání,
 - datum zahájení nebo ukončení vzdělávání ve škole,
 - údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk,
 - údaje o tom, zda je žáka zdravotně postižen (včetně údaje o druhu postižení) nebo zdravotně znevýhodněn; popř. údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn,
 - údaje o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
 - jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností, telefonické spojení.
7. Požádat o uvolnění žáka z výuky, a to:
 - z jedné a více vyuč. hodin – třídního učitele
 - jeden až tři dny – třídního učitele
 - více jak tři dny – ředitelku školy

10. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a ochrany před sociálně patologickými jevy:

1. Všichni pedagogičtí pracovníci a zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.

Školní metodik prevence zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Školní metodik prevence a také výchovná poradkyně spolupracují na základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi na sociálně právní ochranu dětí a mládeže.

2. Žáci jsou na začátku školního roku a v celém jeho průběhu poučováni podle jednotlivých článků osnovy BP 4.3.
3. Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích, v odborných učebnách, dodržují žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny dané vnitřním řádem odborné učebny, se kterým jsou všichni žáci seznámeni na začátku školního roku.
4. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející učitel žáky zvláště poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.
5. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo hřišti jsou žáci povinni hlásit neprodleně svému třídnímu učiteli nebo někomu z vyučujících.
6. Žákům je zakázáno nošení, držení a zneužívání návykových látek v areálu školy a na školních akcích.
7. Žákům je zakázáno přinášet do školy nebo na školní akce zbraně a pyrotechnické výrobky, nelegální předměty a látky ohrožující zdraví.
8. Žákům je zakázáno pít alkoholu a kouření v areálu školy a na školních akcích (divadlo, besedy, přednášky apod.)
9. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy.
10. Mobilní telefon, MP3, MP4 nejsou k vyučování potřebné. Ve vyučování a na akcích školy musí být mobilní telefony zcela vypnuty a uloženy v aktovce.

Přílohou školního řádu jsou
Pravidla hodnocení žáků