

**Základní škola Kapitána Jasioka Havířov-Prostřední Suchá
Kpt. Jasioka 57 okres Karviná**



Plán práce školy

Školní rok 2022/2023

Projednáno na pracovní poradě dne 30. 8. 2022
Zpracovala: Mgr. Růžena Bajerová, ředitelka školy

O B S A H:

- I. Hlavní úkoly školního roku 2022/2023**
- II. Organizace školního roku 2022/2023**
- III. Organizační zajištění provozu školy**
- IV. Hospitační a kontrolní činnost, vlastní hodnocení školy**
- V. Zaměření práce ve školním roce 2022/2023**
- VI. Plán úkolů na jednotlivé měsíce**
- VII. Učební plán školy**

I. Hlavní úkoly školního roku 2022/2023

Škola zahájí svou činnost v plném rozsahu v souladu se školskými právními předpisy a dle pokynů MŠMT. Vzdělávání bude probíhat podle „Školního vzdělávacího programu „STROM“ s úpravami z roku 2021 s důrazem na propojení vyučování s praxí.

I v letošním školním roce bude důležité navázat na učivo z loňského školního roku, které bylo upraveno vzhledem k pandemii Covid-19. Stále platí, že důležitý je žák, a proto je nutno vždy přihlížet k jeho vzdělávacím možnostem. K doplnění nezbytných znalostí bude v co největší míře využíváno doučování v rámci Plánu národní obnovy.

Škola je nově zapojena do Reformy 3.2.2 Podpora škol – společné metodické podpory škol Národním pedagogickým institutem a Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

V letošním školním roce dále pokračuje projekt OPVVV Šablony III. – Společně dojdeme dál III., na který by měl plynule navázat projekt JAK.

Dalším důležitým úkolem je rozvoj osobnosti žáka tak, aby mohl samostatně myslet, svobodně se rozhodovat, učit žáka odpovědnosti za vlastní chování, jednání a učit ho sebehodnocení v míře přiměřené jeho věku. Při hodnocení využívat i autonomní a formativní hodnocení.

Stejně důležitým úkolem je pak pokračující integrace a vzdělávání dětí a žáků z Ukrajiny a žáků s nedostatečnou znalostí českého jazyka, kteří plní povinnou školní docházku na naší škole. Důraz bude kladen zejména na výuku českého jazyka jako druhého jazyka, a to jak pro ukrajinské žáky, tak obecně pro všechny žáky s odlišným mateřským jazykem. Při hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem využívat i slovní hodnocení.

Jako jedna z priorit je reflektováno jazykové vzdělávání žáků. Aktivní znalost cizích jazyků z hlediska vzdělávání podstatným způsobem zvyšuje mobilitu žáků v průběhu studia a absolventům rozšiřuje možnosti uplatnění na trhu práce. Současně jde o vhodný nástroj pro snižování potenciálně negativních vlivů rodinného zázemí a socioekonomického statusu, což ve svém důsledku podporuje snižování nerovností ve vzdělávání.

Za důležité považujeme budování školy jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměříme se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo budeme zařazovat podle schopností žáků. Chceme otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu.

V rámci vzdělávacího oboru *Tělesná výchova* proběhne v rámci mimořádného šetření ČŠI na měření tělesné zdatnosti žáků na úrovni 3. a 7. ročníků a naváže na inspekční šetření hodnotící podmínky pro pohybové aktivity žáků na základních školách.

Vyučování bude probíhat v 9 kmenových třídách a v odborných učebnách. Na škole vyučuje 14 učitelů a deset asistentů pedagoga. Součástí školy je ŠD, kde pracuje jedna vychovatelka.

Hlavní cíle školy:

- zredukovat množství učiva, které si žáci mají osvojit,
- vést výuku tak, aby žáci pracovali co nejtvůřivěji, získávali klíčové kompetence, uměli aplikovat získané poznatky a uvědomili si vzájemné souvislosti,
- vést žáky k tomu, aby se naučili orientovat v informacích, které jim škola poskytuje, a aby nové a rozšiřující informace uměli sami vyhledat, zpracovat a vyhodnocovat,
- učit žáky sebehodnocení,
- přistupovat k žákům individuálně a respektovat jejich individualitu, zajistit odbornou péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a o žáky nadané, vytvořit podmínky k práci s těmito žáky podle závěrů a doporučení vyšetření ŠPZ
- vytvářet příznivé klima školy i jednotlivých tříd, podporující vzájemný respekt a partnerské vztahy mezi učitelem a žákem, týmovou spolupráci, sebeúctu, komunikační dovednosti, ale také pocit bezpečí a sounáležitosti,
- učit žáky chápat a oceňovat rozdílnost jednotlivců a vážit si každého člověka
- předcházet negativním jevům (šikanování, rasová nesnášenlivost, drogová závislost, kriminalita...), a v případě jejich výskytu tyto postihovat, při prevenci a řešení těchto jevů intenzivně spolupracovat se zákonnými zástupci žáků
- účinnou prevencí a dobrou spoluprací se zákonnými zástupci předcházet vzniku neomluvené absence, tuto absenci sledovat a při výskytu ji okamžitě řešit
- zaměřit se na prevenci úrazovosti žáků
- nabízet žákům možnosti volnočasových aktivit v zájmových útvarech v rámci školy

II. Organizace školního roku 2022/2023

Zahájení školního roku	čtvrtek 1. září 2022
Podzimní prázdniny	středa 26. října a čtvrtek 27. října 2022
Vánoční prázdniny	pátek 23. prosince 2022 až pondělí 2. ledna 2023
<i>Vyučování začne v úterý 3. ledna 2023.</i>	
Vysvědčení za první pololetí	úterý 31. ledna 2023
Pololetní prázdniny	pátek 3. února 2023
Jarní prázdniny	13. 3. – 19. 3. 2023
Velikonoční prázdniny	čtvrtek 6. dubna 2023
Konec školního roku	pátek 30. června 2023
Hlavní prázdniny	1. července 2023 až 3. září 2023
<i>Vyučování ve školním roce 2023/2024 začne v pondělí 4. září 2023.</i>	

III. Organizační zajištění provozu školy

Zvonění:

0.	7.00	-	7.45
1.	8.00	-	8.45
2.	8.55	-	9.40
3.	9.55	-	10.40
4.	10.50	-	11.35
5.	11.45	-	12.30
6.	13.00	-	13.45
7.	13.55	-	14.40
8.	14.50	-	15.35

Vedení školy:

Ředitelka školy	Mgr. Bajerová Růžena
Zástupce ŘŠ	Ing. Hanáková Soňa

Ředitelka školy přiděluje třídnictví pro školní rok 2022-2023 následovně:		
I. stupeň		umístění třídy
I.	Mgr. Szromková Iveta	1.patro vpravo
II.	Mgr. Kvanduchová Ida	Přízemí vlevo
III.	Mgr. Ujma Michaela	Přízemí vlevo
IV.	Mgr. Tomicová Irena	1.patro vlevo
V.	Mgr. Burdová Vendula	1.patro vlevo
II. stupeň		
VI.	Mgr. Židek Lukáš	2. patro vlevo
VII.	Mgr. Dostálová-Mohylová Eva	2. patro vpravo
VIII.	Mgr. Koren Jaroslav	2. patro vlevo
IX.	Mgr. Jedličková Lenka	2. patro vpravo
Netřídní učitelé:	Mgr. Przecková Miroslava	
	Mgr. Dostálová Šárka	
	Ing. Krčmářová Iveta	

Školní družina:

vychovatelka: Kolková Martina

Asistenti pedagoga:

Hájková Soňa	2. třída
Budáčová Michaela	3. třída
Bornerová Michaela	4. třída
Schwarzbachová Petra	5. třída
Fekete Petra	6. třída
Zotyková Lucie	7. třída
Pežgová Miroslava	7. třída
Brázdová Jana	8. třída
Hanulíková Marcela	9. třída
Mačová Erika	9. třída

Metodická sdružení a předmětové komise

Metodická sdružení a předmětové komise jsou garantem dobrých výsledků práce školy, přebírají spoluzodpovědnost za práci a výsledky v jednotlivých ročnících a předmětech. Předsedové MS a PK se scházejí nepravidelně, dle potřeb.

Úkoly MS a PK:

- upravit obsah učiva v jednotlivých ročnících
- sjednocovat a objektivizovat klasifikaci
- provádět rozborů nedostatků zjištěných při kontrolních pracích a prověrkách, na jejich základě stanovit opatření k nápravě, realizovat je a následně kontrolovat
- výměna zkušeností včetně vzájemné hospitace
- neustále udržovat prvky digitálního vzdělávání
- zajistit účast žáků na soutěžích a olympiádách

Předsedové MS

MS 1. –5. ročník
MS II. stupeň
MS asistentů pedagoga

Mgr. Szromková Iveta
Mgr. Przewczková Miroslava
AP Zotyková Lucie

Školní funkce:

Výchovný poradce:
Metodik prevence:
Koordinátor ŠVP .:
Koordinátor ICT:
Koordinátor EVVO :
Koordinátor pro žáky se SVP:

Mgr. Przewczková Miroslava
Mgr. Jedličková Lenka
Mgr. Bajerová Růžena
Mgr. Lukáš Židek
Mgr. Szromková Iveta
Mgr. Bajerová Růžena

Koordinátor dopravní výchovy :
Koordinátor práce žákovské rady:
Vedení webových stránek:
Zápisy z pedagogických rad:

Mgr. Tomicová Irena
Mgr. Burdová Vendula
externí pracovník – Mgr. Fojtík
Mgr. Przewczková Miroslava

Komise BOZP:

Ing. Hanáková Soňa
Mgr. Dostálová Šárka
Kučma Michal

Inventarizační komise:

Ing. Hanáková Soňa, předseda
Mgr. Dostálová Šárka
Kučma Michal

	Fědorová Dagmar
Zdravotník:	Mgr. Ujma Michaela
Sklad učebnic: I. st. II. st.	Mgr. Tomicová Irena Mgr. Szromková Iveta
Ovoce a mléko do škol:	Zotýková Lucie
Školní svačinky:	Hanulíková Marcela

Správci kabinetů – inventurních knih

kabinet	správce
NŠ I. , NŠ II., Hv	Mgr. Ujma Michaela
Matematika, fyzika	Mgr. Dostálová Mohylová Eva
Přírodopis, zeměpis, Vo	Mgr. Przewczková Miroslava
AVT	Mgr. Szromková Iveta
Výtvarná výchova	Mgr. Bajerová Růžena
Dějepis, Tv, ITC	Mgr. Židek Lukáš
Cizí jazyky /A,N,Fr/	Mgr. Koren Jaroslav
Chemie	Mgr. Burdová Vendula
Český jazyk	Mgr. Jedličková Lenka
Školní dílna	Ing. Hanáková Soňa
Pozemky	Kolková Martina
Učitelská a žákovská knihovna	Mgr. Jedličková Lenka
Cvičná kuchyň	Ing. Krčmářová Iveta
Keramická dílna, dopravní výchova	Mgr. Tomicová Irena
POS, DI, 022, 028	Mgr. Dostálová Šárka
Metodické příručky I. stupeň	Mgr. Ujma Michaela a Mgr. Szromková Iveta
Metodické příručky II. stupeň	Mgr. Dostálová Šárka
Školní družina	Kolková Martina

IV. Učební plán školy ve školním roce 2022/2023

1. - 5. ročník – ŠVP STROM

Předmět	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.
Český jazyk a lit.	8	10	9	7	7
Anglický jazyk	-	-	3	3	3
Matematika	5	5	5	5	5
Informatika	-	-	-	1	1
Prvouka	2	2	3	-	-
Přírodověda	-	-	-	1	2
Vlastivěda	-	-	-	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2
Svět práce	1	1	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Celkem	20	22	25	25	26

6. - 9.ročník – ŠVP STROM

Předmět	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.
Český jazyk a literatura	5	5	5	5
Cizí jazyk	3	3	3	3
Druhý cizí jazyk	-	2	2	2
Matematika	5	5	5	5
Chemie	-	-	1	2
Fyzika	1	2	2	2
Přírodopis	1	2	2	2
Zeměpis	2	1	2	2
Dějepis	2	2	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1
Výtvarná výchova	2	2	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2
Informatika	1	1	1	1
Výchova k občanství	1	1	1	1
Výchova ke zdraví	1	1	1	-
Svět práce	1	-	1	1
Celkem	28	30	32	32

V. Hospitační a kontrolní činnost, vlastní hodnocení školy

Hospitační činnost

Hlavním účelem hospitace je pomoc učitelům, společné hledání co nejlepších metod a postupů, forem práce, společné odstraňování případných nedostatků. Důraz bude zejména kladen na využívání formativního hodnocení žáků.

Hospitační činnost bude zaměřena na tyto oblasti:

1. Oblast plnění Školního vzdělávacího programu, soulad s RVP, soulad s klíčovými kompetencemi
2. Formy a metody práce.
3. Účelné využívání moderních didaktických pomůcek k podpoře větší názornosti
4. Motivace žáků.
5. Formy hodnocení práce žáků.
6. Využívání individuální zpětné vazby na práci žáka v hodině.
7. Práce se žáky se SVP.
8. Spolupráce s asistentem pedagoga

Hospitační činnost bude systematicky vyhodnocována, pedagogům bude poskytnuta zpětná vazba a budou přijímána konkrétní opatření ke zlepšení daného stavu.

Kontrolní činnost

Kontrolní činnost bude provádět vedení školy /ŘŠ, ZŘ/ ve vyučovacích hodinách, při dozorech na chodbách, v šatnách, v ŠJ, ŠD, v kroužcích, na akcích školy.

Práce zaměstnanců školy se posuzuje i podle samostatnosti, flexibility, iniciativního přístupu a včasného plnění svěřených úkolů.

Kontrolní činnost je zaměřena na plnění a dodržování vedení pedagogické dokumentace a dodržování pedagogických norem a taktu ve výchovně - vzdělávacím procesu.

Hlavní oblasti nepovinného vlastního hodnocení školy - kritéria:

1. Podmínky ke vzdělávání
 - Výchovné problémy
 - Personální obsazení pedagogických zaměstnanců
 - Materiálně technická vybavenost školy
 - SWOT analýza

2. Průběh vzdělávání

- Hodnocení žáků – klasifikace, chování (průměry)

3. Vztahy škola – žák, rodiče

- Dotazníková šetření: žáci, učitelé, rodiče
- Spolupráce s radou žáků
- Sponzoring
- Prezentace školy v tisku

4. Výsledky vzdělávání žáků a studentů

- úspěšnost žáků ve vědomostních a sportovních soutěžích
- úspěšnost žáků při přijímacím řízení na SŠ

5. Řízení školy

- kvalita personální práce
- management školy
- DVPP, zvyšování a prohlubování kvalifikace

6. Výsledky práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekon. Zdrojům

- využívání kvalifikace učitelů
- efektivita využívání prostor a učeben školy
- využívání pomůcek a ICT
- získávání finančních zdrojů z ESF

Evaluačními metodami a hodnotícími nástroji, které budou popisovat kvalitu vzdělávání, budou např.:

1. Hospitační a kontrolní činnost vedení školy
2. Rozhovory s pedagogy a dalšími pracovníky školy
3. Rozhovory se žáky a se zákonnými zástupci žáků
4. Analýza školní dokumentace a žákovských prací
5. Dotazníková šetření
6. Prohlídka prostor a vybavení školy
7. Závěry kontrolních činností zřizovatele a dalších státních orgánů
8. Zápisy z pedagogických rad, třídních schůzek
9. Plnění závazných ukazatelů rozpočtu
10. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

11. Rozbor hospodaření a ukazatele nákladovosti

12. Výsledky inventarizace majetku

VI. PLÁN ÚKOLŮ SOUVISEJÍCÍCH S VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTÍ NA JEDNOTLIVÉ MĚSÍCE

Výuka bude probíhat dle školního vzdělávacího programu STROM.

T: průběžně. Z: vyuč.

- zaměřit se na plnění kompetencí a výstupů ŠVP STROM ve všech ročnících
T: průběžně Z: vyuč.
- pokračovat v úzké spolupráci mezi učiteli jednotlivých předmětů v rámci MS I. a II. stupně
T: průb. Z: vyuč.
- nadále zařazovat projektové vyučování na I. i II. stupni, zapojení odborníků do výuky v jednotlivých předmětech
T: průb. Z: vyuč.
- doplňovat odbornou a metodickou literaturu a využívat příruční učitelskou knihovnu
T: průb. Z: vyuč.
- účastnit se akcí v rámci dalšího vzdělávání učitelů (viz. plán DVPP) a získané poznatky předávat ostatním
T: průb. Z: vyuč.
- pokračovat ve spolupráci s PPP a SPC, OSPOD, Městskou knihovnou, MŠ u Topolů, neziskovými organizacemi
- zařazovat téma dopravní výchovy do výuky na I. st. (prvouka ...) i II. st. (Tělesná výchova, výchova ke zdraví, výchova k občanství)
T: průb. Z: vyuč.
- individuálně se věnovat žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
T: průb. Z: PP
- zpracovat IVP pro žáky se SVP
T: 30. 9. Z: KOOI
- využívat internet ve výuce
T: od září Z: vyuč.

- používat pro výuku přírodní a multimediální učebny
 T: průběžně Z: vyuč., ZŘ
- seznámit žáky se Školním řádem a pravidlech bezpečnosti, Řádem školní družiny a Řádem školní jídelny a dbát na jejich dodržování
 T: září,průb. Z: TU
- zvyšovat sebevědomí prospěchově slabších žáků, najít pro ně uplatnění při společenských akcích
 T: průb. Z: vyuč.
- vypracovat přehled konzultačních hodin
 T: září Z: vyuč., ŘŠ
- aktualizovat Minimální preventivní program a Krizový plán školy
 T: září Z: Je
- reprezentace školy v olympiádách a soutěžích tělovýchovných, výtvarných, pěveckých, přírodovědných a dalších
 T: průb. Z: vyuč.
- Účast na DVPP v oblasti formativního hodnocení, distanční výuka, on-line výuka
 T: průb. Z: vyuč
- Realizace projektu Šablony III
 T: průb. Z: PP
- Realizace doučování – Plná národní obnovy
 T: průb. Z: PP
- zajímat se o možnost využít další prostředky z nadačních programů a grantových titulů dotovaných EU
 T: průb. Z: PP

VII. MĚSÍČNÍ PLÁN ŠKOLNÍCH AKCÍ

ZÁŘÍ

Pokračování projektu Šablony III.
Pokračování doučování NPO
Focení žáků 1. tříd
Třídní schůzky - 6. 9.
Sběr kaštanů a žaludů – Koren
Dopravní hřiště – 1. třída – 13. 9.
Evropský týden mobility : 16. 9. – 22. 9.
Den bez aut – 20. 9.
Soutěž Adama a Eva – 9. třída – 20. 9.
Dopravní soutěž – 22. 9, - Tomicová, všichni AP
Evropský týden jazyků – Koren, Burdová, Przeczková : 19. 9.-23. 9.
Dopravní hřiště – 4. třída

ŘÍJEN

Zahájení práce v zájmových kroužcích
Den pro zahradu - 1. 10. – brigáda, farmářská slavnost
Pracovní porada – 4. 10. – 14.00 hod
Drakiáda pro ŠD – Kolková, AP (termín dle aktuálního počasí)
Exkurze 9.tř. na Úřad práce Havířov – Mgr. Przeczková
Logická olympiáda

LISTOPAD

Dopravní výchova 2. třída – 1.- 11.
Dopravní výchova 3. třída – 1. 11.
„Pes není hračka“ – 6. třída – 1. 11.
Dopravní výchova – Průkaz cyklisty – 4. třída – 2. 11.
Halloween – celoškolní akce – 2. 11.
(Ne)bezpečný internet – 5. třída – 3. 11.
Prevence proti kriminalitě – 7. třída – 3. 11.
Právo jako pravidlo chování – 8. + 9. třída – 3. 11.
Volba polování – Hala Slávie – 3. 11.
Pracovní porada AP – 14.00
15. 11. - 1. pedagogická rady, třídní schůzky
Projektový den – Den toalet

PROSINEC

Zahájení realizace Šablony III.
5.12. Mikulášská nadílka – Mgr. Jedličková, AP Hanulíková
Pracovní porada – 6. 12. – 14.00 hod
9.12. – Andělský jarmark
Rozsvícení vánočního stromku

Zdobení vánočního stromu - Magistrát – Mgr. Bajerová
16.12. Vánoční posezení všech zaměstnanců školy

LEDEN

Pracovní porada – 10. 1. - 14.00
10.1. (úterý) Pohovory se zákonnými zástupci žáků – od 15.00 hod
24.1. (úterý) 2. pedagogická rada

ÚNOR

Celoškolní turnaj ve školním tenise – 2. 2.
Pracovní porada – 7. 2. – 14.00 hod
15.2. Literární a hudební kavárna - Ujma, Jedličková, Burdová
Karneval s programem – termín bude upřesněn (dle aktuální situace)
Po karnevalu - Masopust v družině (v odpoledních hodinách)

BŘEZEN

Pracovní porada – 7. 3. – 14.00 hod
Den otevřených dveří – vedení školy
Osłavy Dne učitelů – 24. 3. (pátek)
Program Strom života – 6. + 7. třída

DUBEN

Pracovní porada – 4.4. – 14.00 hod
Zápis do 1.třídy
Den Země – 21. 4. (pátek)
25.4. (úterý) – 3. pedagogická rada, třídní schůzky

KVĚTEN

Pracovní porada – 2. 5. – 14.00 hod
Den Matek – Kolková, Ujma
30.5. - Pohovory s rodiči

ČERVEN

2.6. (bude upřesněno) – Den dětí – S VOJÁKY– všichni
Pracovní porada – 6. 6. – 14.00 hod
22.6. (čtvrtek) – 4. pedagogická rada
Výlety jednotlivých tříd – od 26. 6. 2023
Cvičný požární poplach – ŘŠ
Družinový den – případně spaní v družině (dle situace)

Akce probíhající celoročně:

Recyklohraní
Logická olympiáda
Soutěž s panem Popelou
Čtení pomáhá
Ekolympiáda
Sazka Olympijský víceboj
Havířovská liga základních škol
Besedy s Městskou policií
Besedy v rámci prevence sociálně patologických jevů
Dopravní výchova – městská policie, dopravní hřiště

VIII. TERMÍNY PR, TS, PRACOVNÍCH PORAD

I. Termíny schůzí pedagogické rady

15. 11. 2022
24. 1. 2023
25. 4. 2023
22. 6. 2023

II. Termíny třídních schůzek

6. 9. 2022
15. 11. 2022
10. 1. 2023 - pohovory s rodiči
25. 4. 2023
30. 5. 2023 - pohovory s rodiči

Vysvědčení se vydává 31. ledna 2022 a 30. června 2023