

**Základní škola Kapitána Jasioka Havířov-Prostřední Suchá
Kpt. Jasioka 57 okres Karviná**



Plán práce školy

Školní rok 2023/2024

Projednáno na pracovní poradě dne 1. 9. 2023
Zpracovala: Mgr. Růžena Bajerová, ředitelka školy

O B S A H:

- I. Hlavní úkoly školního roku 2023/2024**
- II. Organizace školního roku 2023/2024**
- III. Organizační zajištění provozu školy**
- IV. Hospitační a kontrolní činnost, vlastní hodnocení školy**
- V. Zaměření práce ve školním roce 2023/2024**
- VI. Plán úkolů na jednotlivé měsíce**
- VII. Učební plán školy**

I. Hlavní úkoly školního roku 2023/2024

Škola zahájí svou činnost v plném rozsahu v souladu se školskými právními předpisy a dle pokynů MŠMT. Vzdělávání bude probíhat podle „Školního vzdělávacího programu „STROM“ s úpravami z roku 2021 s důrazem na propojení vyučování s praxí.

V letošním roce slaví škola 65. výročí otevření. Tomuto výročí bude věnován hlavně podzim 2023, ale promítne se do výuky celého školního roku.

Škola je zapojena do Reformy 3.2.2 Podpora škol – společné metodické podpory škol Národním pedagogickým institutem a Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Stále platí, že důležitý je žák, a proto je nutno vždy přihlížet k jeho vzdělávacím možnostem. K doplnění nezbytných znalostí bude v co největší míře využíváno doučování v rámci tohoto projektu.

Od září 2023 začíná realizace projektu OP JAK.

Důležitým úkolem je rozvoj osobnosti žáka tak, aby mohl samostatně myslet, svobodně se rozhodovat, učit žáka odpovědnosti za vlastní chování, jednání a učit ho sebehodnocení v míře přiměřené jeho věku. Při hodnocení využívat i autonomní a formativní hodnocení.

Stejně důležitým úkolem je pak pokračující integrace a vzdělávání dětí a žáků z Ukrajiny a žáků s nedostatečnou znalostí českého jazyka, kteří plní povinnou školní docházku na naší škole. Důraz bude kladen zejména na výuku českého jazyka jako druhého jazyka, a to jak pro ukrajinské žáky, tak obecně pro všechny žáky s odlišným mateřským jazykem. Při hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem využívat i slovní hodnocení.

Jako jedna z priorit je reflektováno jazykové vzdělávání žáků. Aktivní znalost cizích jazyků z hlediska vzdělávání podstatným způsobem zvyšuje mobilitu žáků v průběhu studia a absolventům rozšiřuje možnosti uplatnění na trhu práce. Současně jde o vhodný nástroj pro snižování potenciálně negativních vlivů rodinného zázemí a socioekonomického statusu, což ve svém důsledku podporuje snižování nerovností ve vzdělávání.

Za důležité považujeme budování školy jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměříme se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo budeme zařazovat podle schopností žáků. Chceme otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu.

Vyučování bude probíhat v 9 kmenových třídách a v odborných učebnách. V letošním školním roce je opět zřízena přípravná třída. Na škole vyučuje 15 učitelů a devět asistentů pedagoga. Z projektu NPO 3. 2. 2. jsou zřízeny další dvě pozice asistenta pedagoga. Součástí školy je rovněž školní družina, kde pracuje jedna vychovatelka.

Hlavní cíle školy:

- vést výuku tak, aby žáci pracovali co nejtvořivěji, získávali klíčové kompetence, uměli aplikovat získané poznatky a uvědomili si vzájemné souvislosti,
- vést žáky k tomu, aby se naučili orientovat v informacích, které jim škola poskytuje, a aby nové a rozšiřující informace uměli sami vyhledat, zpracovat a vyhodnocovat,
- učit žáky sebehodnocení,
- přistupovat k žákům individuálně a respektovat jejich individualitu, zajistit odbornou péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a o žáky nadané, vytvořit podmínky k práci s těmito žáky podle závěrů a doporučení vyšetření ŠPZ
- vytvářet příznivé klima školy i jednotlivých tříd, podporující vzájemný respekt a partnerské vztahy mezi učitelem a žákem, týmovou spolupráci, sebeúctu, komunikační dovednosti, ale také pocit bezpečí a sounáležitosti,
- učit žáky chápat a oceňovat rozdílnost jednotlivců a vážit si každého člověka
- předcházet negativním jevům (šikanování, rasová nesnášenlivost, drogová závislost, kriminalita...), a v případě jejich výskytu tyto postihovat, při prevenci a řešení těchto jevů intenzivně spolupracovat se zákonnými zástupci žáků
- účinnou prevencí a dobrou spoluprací se zákonnými zástupci předcházet vzniku neomluvené absence, tuto absenci sledovat a při výskytu ji okamžitě řešit
- zaměřit se na prevenci úrazovosti žáků
- nabízet žákům možnosti volnočasových aktivit v zájmových útvarech v rámci školy

II. Organizace školního roku 2023/2024

Zahájení školního roku	pondělí 4. září 2023
Podzimní prázdniny	čtvrtek 26. října a pátek 27. října 2023
Vánoční prázdniny	pondělí 25. prosince 2023 až úterý 2. ledna 2024
<i>Vyučování začne v úterý 3. ledna 2024.</i>	
Vysvědčení za první pololetí	středa 31. ledna 2024
Pololetní prázdniny	pátek 2. února 2024
Jarní prázdniny	5. 2. – 9. 2. 2024
Velikonoční prázdniny	čtvrtek 28. března 2024
Konec školního roku	pátek 28. června 2024
Hlavní prázdniny	29. června 2024 až 3. září 2024
<i>Vyučování ve školním roce 2024/2025 začne v pondělí 2. září 2024.</i>	

III. Organizační zajištění provozu školy

Zvonění:

0.	7.00	-	7.45
1.	8.00	-	8.45
2.	8.55	-	9.40
3.	9.55	-	10.40
4.	10.50	-	11.35
5.	11.45	-	12.30
6.	13.00	-	13.45
7.	13.55	-	14.40
8.	14.50	-	15.35

Vedení školy:

Ředitelka školy	Mgr. Bajerová Růžena
Zástupce ŘŠ	Ing. Hanáková Soňa

Ředitelka školy přiděluje třídnictví pro školní rok 2022-2023 následovně:		
I. stupeň		umístění třídy
Přípravná třída	Mgr. Ida Kvanduchová	Přízemí vlevo
I.	Mgr. Zlatuše Foltýnová	Přízemí vpravo
II.	Mgr. Szromková Iveta	1.patro vpravo
III.	Mgr. Vendula Burdová	1.patro vlevo
IV.	Mgr. Ujma Michaela	Přízemí vlevo
V.	Mgr. Tomicová Irena	1.patro vlevo
II. stupeň		
VI.	Mgr. Lenka Jedličková	2. patro vpravo
VII.	Mgr. Židek Lukáš	2. patro vlevo
VIII.	Mgr. Dostálová-Mohylová Eva	2. patro vpravo
IX.	Mgr. Koren Jaroslav	2. patro vlevo
Netřídní učitelé:	Mgr. Przecková Miroslava	
	Mgr. Dostálová Šárka	
	Ing. Krčmářová Iveta	

Školní družina:

vychovatelka: Kolková Martina

Asistenti pedagoga:

Hájková Soňa	3. třída
Budáčová Michaela	4. třída
Bornerová Michaela	5. třída
Cerniňáková Judita	6. třída
Martiníková Kateřina	6. třída
Fekete Petra	7. třída
Zotyková Lucie	8. třída
Pežgová Miroslava	8. třída
Brázdová Jana	9. třída

Asistenti pedagoga – Projekt NPO 3.2.2.

Hanulíková Marcela

Mačová Erika

Metodická sdružení a předmětové komise

Metodická sdružení a předmětové komise jsou garantem dobrých výsledků práce školy, přebírají spoluzodpovědnost za práci a výsledky v jednotlivých ročnících a předmětech. Předsedové MS a PK se scházejí nepravidelně, dle potřeb.

Úkoly MS a PK:

- upravit obsah učiva v jednotlivých ročnících
- sjednocovat a objektivizovat klasifikaci
- provádět rozborů nedostatků zjištěných při kontrolních pracích a prověrkách, na jejich základě stanovit opatření k nápravě, realizovat je a následně kontrolovat
- výměna zkušeností včetně vzájemné hospitace
- neustále udržovat prvky digitálního vzdělávání
- zajistit účast žáků na soutěžích a olympiádách

Předsedové MS

MS 1. –5. ročník
MS II. stupeň
MS asistentů pedagoga

Mgr. Szromková Iveta
Mgr. Jaroslav Koren
AP Zotyková Lucie

Školní funkce:

Výchovný poradce:
Metodik prevence:
Koordinátor ŠVP :
Koordinátor ICT:
Koordinátor EVVO :
Koordinátor pro žáky se SVP:

Mgr. Przewczková Miroslava
Mgr. Jedličková Lenka
Mgr. Bajerová Růžena
Mgr. Lukáš Židek
Mgr. Szromková Iveta
Mgr. Bajerová Růžena

Koordinátor dopravní výchovy :
Koordinátor práce žakovské rady:
Vedení webových stránek:
Zápisy z pedagogických rad:

Mgr. Tomicová Irena
Pežgová Miroslava
externí pracovník – Mgr. Fojtík
Mgr. Przewczková Miroslava

Komise BOZP:

Ing. Hanáková Soňa
Mgr. Dostálová Šárka
Kučma Michal

Inventarizační komise:

Ing. Hanáková Soňa, předseda
Mgr. Dostálová Šárka
Kučma Michal
Fědorová Dagmar

Zdravotník:	Mgr. Ujma Michaela
Sklad učebnic: I. st. II. st.	Mgr. Tomicová Irena Mgr. Szromková Iveta
Ovoce a mléko do škol:	Zotyková Lucie

Správci kabinetů – inventurních knih

kabinet	správce
NŠ I. , NŠ II., Hv	Mgr. Ujma Michaela
Matematika, fyzika	Mgr. Dostálová Mohylová Eva
Přírodopis, zeměpis, Vo	Mgr. Przewczková Miroslava
AVT	Mgr. Szromková Iveta
Výtvarná výchova	Mgr. Bajerová Růžena
Dějepis, Tv, ITC	Mgr. Židek Lukáš
Cizí jazyky /A,N,Fr/	Mgr. Koren Jaroslav
Chemie	Mgr. Burdová Vendula
Český jazyk	Mgr. Jedličková Lenka
Školní dílna	Ing. Krčmářová Iveta
Pozemky	Kolková Martina
Učitelská a žákovská knihovna	Mgr. Jedličková Lenka
Cvičná kuchyň	Ing. Krčmářová Iveta
Keramická dílna, dopravní výchova	Mgr. Tomicová Irena
POS, DI, 022, 028	Mgr. Dostálová Šárka
Metodické příručky I. stupeň	Mgr. Ujma Michaela a Mgr. Szromková Iveta
Metodické příručky II. stupeň	Mgr. Dostálová Šárka
Školní družina	Kolková Martina

IV. Učební plán školy ve školním roce 2023/2024

1. - 5. ročník – ŠVP STROM

Předmět	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.
Český jazyk a lit.	8	10	9	7	7
Anglický jazyk	-	-	3	3	3
Matematika	5	5	5	5	5
Informatika	-	-	-	1	1
Prvouka	2	2	3	-	-
Přírodověda	-	-	-	1	2
Vlastivěda	-	-	-	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2
Svět práce	1	1	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Celkem	20	22	25	25	26

6. - 9.ročník – ŠVP STROM

Předmět	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.
Český jazyk a literatura	5	5	5	5
Cizí jazyk	3	3	3	3
Druhý cizí jazyk	-	2	2	2
Matematika	5	5	5	5
Chemie	-	-	1	2
Fyzika	1	2	2	2
Přírodopis	1	2	2	2
Zeměpis	2	1	2	2
Dějepis	2	2	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1
Výtvarná výchova	2	2	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2
Informatika	1	1	1	1
Výchova k občanství	1	1	1	1
Výchova ke zdraví	1	1	1	-
Svět práce	1	-	1	1
Celkem	28	30	32	32

V. Hospitační a kontrolní činnost, vlastní hodnocení školy

Hospitační činnost

Hlavním účelem hospitace je pomoc učitelům, společné hledání co nejlepších metod a postupů, forem práce, společné odstraňování případných nedostatků. Důraz bude zejména kladen na využívání formativního hodnocení žáků.

Hospitační činnost bude zaměřena na tyto oblasti:

1. Oblast plnění Školního vzdělávacího programu, soulad s RVP, soulad s klíčovými kompetencemi
2. Formy a metody práce.
3. Účelní využívání moderních didaktických pomůcek k podpoře větší názornosti
4. Motivace žáků.
5. Formy hodnocení práce žáků.
6. Využívání individuální zpětné vazby na práci žáka v hodině.
7. Práce se žáky se SVP.
8. Spolupráce s asistentem pedagoga

Hospitační činnost bude systematicky vyhodnocována, pedagogům bude poskytnuta zpětná vazba a budou přijímána konkrétní opatření ke zlepšení daného stavu.

Kontrolní činnost

Kontrolní činnost bude provádět vedení školy /ŘŠ, ZŘ/ ve vyučovacích hodinách, při dozorech na chodbách, v šatnách, v ŠJ, ŠD, v kroužcích, na akcích školy.

Práce zaměstnanců školy se posuzuje i podle samostatnosti, flexibility, iniciativního přístupu a včasného plnění svěřených úkolů.

Kontrolní činnost je zaměřena na plnění a dodržování vedení pedagogické dokumentace a dodržování pedagogických norem a taktu ve výchovně - vzdělávacím procesu.

Hlavní oblasti nepovinného vlastního hodnocení školy - kritéria:

1. Podmínky ke vzdělávání
 - Výchovné problémy
 - Personální obsazení pedagogických zaměstnanců
 - Materiálně technická vybavenost školy
 - SWOT analýza

2. Průběh vzdělávání

- Hodnocení žáků – klasifikace, chování (průměry)

3. Vztahy škola – žák, rodiče

- Dotazníková šetření: žáci, učitelé, rodiče
- Spolupráce s radou žáků
- Sponzoring
- Prezentace školy v tisku

4. Výsledky vzdělávání žáků a studentů

- úspěšnost žáků ve vědomostních a sportovních soutěžích
- úspěšnost žáků při přijímacím řízení na SŠ

5. Řízení školy

- kvalita personální práce
- management školy
- DVPP, zvyšování a prohlubování kvalifikace

6. Výsledky práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekon. Zdrojům

- využívání kvalifikace učitelů
- efektivita využívání prostor a učeben školy
- využívání pomůcek a ICT
- získávání finančních zdrojů z ESF

Evaluačními metodami a hodnotícími nástroji, které budou popisovat kvalitu vzdělávání, budou např.:

1. Hospitační a kontrolní činnost vedení školy
2. Rozhovory s pedagogy a dalšími pracovníky školy
3. Rozhovory se žáky a se zákonnými zástupci žáků
4. Analýza školní dokumentace a žákovských prací
5. Dotazníková šetření
6. Prohlídka prostor a vybavení školy
7. Závěry kontrolních činností zřizovatele a dalších státních orgánů
8. Zápisy z pedagogických rad, třídních schůzek
9. Plnění závazných ukazatelů rozpočtu
10. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

11. Rozbor hospodaření a ukazatele nákladovosti

12. Výsledky inventarizace majetku

VI. PLÁN ÚKOLŮ SOUVISEJÍCÍCH S VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTÍ NA JEDNOTLIVÉ MĚSÍCE

Výuka bude probíhat dle školního vzdělávacího programu STROM.

T: průběžně. Z: vyuč.

- zaměřit se na plnění kompetencí a výstupů ŠVP STROM ve všech ročnících
T: průběžně Z: vyuč.
- pokračovat v úzké spolupráci mezi učiteli jednotlivých předmětů v rámci MS I. a II. stupně
T: průb. Z: vyuč.
- nadále zařazovat projektové vyučování na I. i II. stupni, zapojení odborníků do výuky v jednotlivých předmětech
T: průb. Z: vyuč.
- doplňovat odbornou a metodickou literaturu a využívat příruční učitelskou knihovnu
T: průb. Z: vyuč.
- účastnit se akcí v rámci dalšího vzdělávání učitelů (viz. plán DVPP) a získané poznatky předávat ostatním
T: průb. Z: vyuč.
- pokračovat ve spolupráci s PPP a SPC, OSPOD, Městskou knihovnou, MŠ u Topolů, neziskovými organizacemi
- zařazovat téma dopravní výchovy do výuky na I. st. (prvouka ...) i II. st. (Tělesná výchova, výchova ke zdraví, výchova k občanství)
T: průb. Z: vyuč.
- individuálně se věnovat žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
T: průb. Z: PP
- zpracovat IVP pro žáky se SVP
T: 30. 9. Z: KOOI
- využívat internet ve výuce
T: od září Z: vyuč.
- používat pro výuku přírodní a multimediální učebny
T: průběžně Z: vyuč., ZŘ

- seznámit žáky se Školním řádem a pravidlech bezpečnosti, Řádem školní družiny a Řádem školní jídelny a dbát na jejich dodržování
T: září,průb. Z: TU
- zvyšovat sebevědomí prospěchově slabších žáků, najít pro ně uplatnění při společenských akcích
T: průb. Z: vyuč.
- vypracovat přehled konzultačních hodin
T: září Z: vyuč., ŘŠ
- aktualizovat Minimální preventivní program a Krizový plán školy
T: září Z: Je
- reprezentace školy v olympiádách a soutěžích tělovýchovných, výtvarných, pěveckých, přírodovědných a dalších
T: průb. Z: vyuč.
- Účast na DVPP v oblasti formativního hodnocení, distanční výuka, on-line výuka
T: průb. Z: vyuč
- Realizace projektu OP JAK
T: průb. Z: PP
- zajímat se o možnost využít další prostředky z nadačních programů a grantových titulů dotovaných EU
T: průb. Z: PP

VII. MĚSÍČNÍ PLÁN ŠKOLNÍCH AKCÍ

ZÁŘÍ

Pokračování projektu NPO 3.2.2.
Zahájení OP JAK Šablony
Volby do školního zastupitelstva
Focení žáků 1. tříd
Třídní schůzky - 7. 9.
Dopravní hřiště – 1. třída – 12. 9.
Dopravní výchova 2.+3.třída - 15. 9.
Slovanský den – Archeopark Chotěbuz – 4.+5.třída
Evropský týden mobility : 18. 9. – 22. 9.
Den bez aut – 22. 9.
Soutěž Adama a Eva – 8.+9. třída – 22. 9.
Dopravní soutěž – 20. 9, - Tomicová, všichni AP
Evropský týden jazyků – Koren, Burdová, Bajerová : 18. 9.-22. 9.
Brigáda na školní zahradě se zákonnými zástupci - 22. 9.

ŘÍJEN

Zahájení práce v zájmových kroužcích
Dopravní hřiště – 4. tř. – 2. 10.
Beseda Právo jako pravidlo chování - 8.+9.třída
Pracovní porada – 3. 10. – 14.00 hod
Drakiáda pro ŠD – Kolková, AP (termín dle aktuálního počasí)
Exkurze 9.tř. na Úřad práce Havířov – Mgr. Bajerová
Logická olympiáda - Mgr. Židek
Den otevřených dveří – 65. výročí školy – 6. října
Preventivní program Pes není hračka – 6. tř. – 10. 10.
Dopravní výchova – 4. třída – 13. 10.
(Ne)bezpečný internet – 5. tř. – 20. 10.
Prevence proti kriminalitě – 7. tř. – 20. 10.
Kultura školám – 4. tř. – 24. 10.

LISTOPAD

Pracovní porada – 7. 11.
Halloween – celoškolní akce
Volba polování – Hala Slávie – 7. 11.
Celostátní PEER TO PEER - Praha
Pracovní porada AP – 14.00
14. 11. - 1. pedagogická rady, třídní schůzky
Projektový den – k 17. 11.
1. stupeň „Bramborový den“

PROSINEC

5.12. Mikulášská nadílka – Mgr. Koren, AP Brázdová
Pracovní porada – 6. 12. – 14.00 hod
Výstava betlémů
Rozsvícení vánočního stromku
KŠ – S čerty nejsou žerty – 4.+5.třída
Zdobení vánočního stromu - Magistrát – Mgr. Bajerová
15.12. Vánoční posezení všech zaměstnanců školy

LEDEN

Pracovní porada – 9. 1. - 14.00
9.1. (úterý) Pohovory se zákonnými zástupci žáků – 15.00-17.00 hod
23.1. (úterý) 2. pedagogická rada

ÚNOR

Celoškolní turnaj ve stolním tenise – 1. 2.
Pracovní porada – 13. 2. – 14.00 hod
20. 2. Literární a hudební kavárna - Ujma, Jedličková, Burdová
Karneval s programem – termín bude upřesněn (dle aktuální situace)
Po karnevalu - Masopust v družině (v odpoledních hodinách)

BŘEZEN

Pracovní porada – 5. 3. – 14.00 hod
Den otevřených dveří – vedení školy
Oslavy Dne učitelů – 27. 3. (středa)

DUBEN

Pracovní porada – 2.4. – 14.00 hod
Zápis do 1.třídy
Den Země –19. 4. (pátek)
23.4. (úterý) – 3. pedagogická rada, třídní schůzky

KVĚTEN

Pracovní porada – 7. 5. – 14.00 hod
Den Matek – Kolková, Ujma
KŠ – Maková panenka a motýl Emanuel – PT – 16. 5.
Planeta Země 3000 – 23. 5. KDLJ
28.5. - Pohovory s rodiči

ČERVEN

Pracovní porada – 4. 6. – 14.00 hod
KŠ – Krkonošské pohádky - 4.+5.třída
20.6. (čtvrtek) – 4. pedagogická rada
Výlety jednotlivých tříd – od 26. 6. 2023
Cvičný požární poplach – ŘŠ
Družinový den – případně spaní v družině (dle situace)

Akce probíhající celoročně:

Recyklohraní
Logická olympiáda
Soutěž s panem Popelou
Čtení pomáhá
Ekolympiáda
Olympijský víceboj
Havířovská liga základních škol
Besedy s Městskou policií
Besedy v rámci prevence sociálně patologických jevů
Dopravní výchova – městská policie, dopravní hřiště

VIII. TERMÍNY PR, TS, PRACOVNÍCH PORAD

I. Termíny schůzí pedagogické rady

14. 11. 2023
23. 1. 2024
23. 4. 2024
20. 6. 2024

II. Termíny schůzí pracovních porad

5. 9. 2023
3. 10. 2023
7. 11. 2023
5. 12. 2023
9. 1. 2024
13. 2. 2024
5. 3. 2024
2. 4. 2024
7. 5. 2024
4. 6. 2024

III. Termíny třídních schůzek

- 7. 9. 2023
- 14. 11. 2023
- 9. 1. 2024 - pohovory s rodiči
- 23. 4. 2024
- 28. 5. 2024 - pohovory s rodiči

Vysvědčení se vydává 31. ledna 2024 a 28. června 2024