

**Základní škola Kapitána Jasioka Havířov – Prostřední Suchá  
Kpt. Jasioka 57 okres Karviná**

## **Vnitřní řád školní družiny**

Provozní doba :	pondělí	6.30 – 7.45	11.35 – 16.00 hodin
	úterý	6.30 – 7.45	11.35 – 16.00 hodin
	středa	6.30 – 7.45	11.35 – 16.00 hodin
	čtvrtek	6.30 – 7.45	11.35 – 16.00 hodin
	pátek	6.30 – 7.45	11.35 – 16.00 hodin

Školní družina je součástí školy. Školní družina se ve své činnosti řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb; o zájmovém vzdělávání, zákonem č. 561/2004 Sb; o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školný zákon).

### ***1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školní družině***

#### **1. Žák má právo:**

- být seznámen s Vnitřním řádem a s riziky možných úrazů ŠD
- účastnit se všech akcí školní družiny
- od některých odstoupit nebo se neúčastňovat společných aktivit, v tom případě se domluví s p. vychovatelkou na jiné činnosti
- na odpočinek a volný čas
- na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím
- na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích
- vhodným způsobem vyjadřovat svoje názory ve všech záležitostech, které se jej týkají
- být seznámen s Vnitřním řádem a s riziky možných úrazů ŠD
- zapojit se do diskuse o rozhodování o programu činností ŠD
- dle potřeby se najíst a napít
- užívat pomůcky a hry při činnostech

## **2. Žák je povinen:**

- řádně docházet do ŠD a vzdělávat se
- dodržovat Vnitřní řád ŠD, Školní řád, Vnitřní řád školní jídelny, předpisy a pokyny školy a ŠD k ochraně zdraví a bezpečnosti
- plnit pokyny pedagogických a provozních pracovníků školy a ŠD
- chovat se slušně k dospělým i k jiným žákům, dbát pokynů pedagogických a provozních pracovníků školy

## **3. Rodič (zákonný zástupce) má právo:**

- být informován o chování žáka ve ŠD, na akcích ŠD
- zúčastňovat se akcí určených pro zákonné zástupce a rodinné příslušníky
- být seznámen s Vnitřním řádem a Směrnicí pro výběr poplatků ve ŠD
- 

## **4. Rodič (zákonný zástupce) žáka je povinen:**

- zajistit, aby žák docházel řádně do ŠD
- respektovat Vnitřní řád ŠD
- dodržovat termíny plateb za pobyt žáka ve ŠD
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka
- na vyzvání ředitele a vychovatelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkající se vzdělávání žáka
- informovat o změně zdravotní způsobilosti, a zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- na základě písemné žádosti odhlásit dítě z docházky ze ŠD

## **2. Provoz a vnitřní režim školní družiny**

- Zákonní zástupci přihlašují žáka do ŠD podáním přihlášky zpravidla na začátku školního roku a zaplacením poplatku za pobyt ve školní družině, který činí 150,- Kč na měsíc. V případě druhého a dalšího dítěte z rodiny činí poplatek 75,- Kč. Ve výjimečných případech může na základě žádosti rodiče či zákonného zástupce ředitel školy poplatek prominout.
- Zákonní zástupci žáka jsou seznámeni s Vnitřním řádem ŠD .
- Podepsáním přihlášky se rodiče zavazují respektovat Vnitřní řád školní družiny.
- Zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do ŠD sdělí písemně rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka ze ŠD včetně osob, které mohou žáka vyzvednout. Tyto údaje jsou zapsány v přihlášce. Změny a odchylky těchto údajů jsou vždy v písemné podobě.
- Docházka pro zapsané žáky je povinná, rodiče omlouvají nepřítomnost žáka písemně nebo telefonicky.
- Pro pravidelné uvolňování žáka na mimoškolní aktivity (ZUŠ, kroužky, tréninky...) je nutná písemná žádost rodičů nebo zákonného zástupce.

- **výjimečně lze uvolnit žáka dříve jen na písemnou žádost, která musí obsahovat datum, hodinu odchodu, kdo žáka vyzvedne**

Ke svým činnostem používá školní družina jedno oddělení, dvě herny, venkovní učebnu, k pohybovým aktivitám tělocvičnu školy, školní hřiště a školní zahradu.

K příchodu do ŠD před vyučováním se používá zadní vchod u jídelny, žáci si věci odloží do šatny ŠD. Žáci ráno odcházejí ze ŠD do školy v doprovodu vychovatelky, svrchní oděv a boty si odkládají do školní šatny.

Po vyučování žáky předává vychovatelce třídní učitelka, případně pověřený asistent pedagoga a jsou povinni informovat vychovatelku o jakémkoliv změně zdravotního stavu žáka, případně o změnách v rozvrhu. Svršky a boty si žáci odkládají do šatny ŠD v patře.

Do školních zájmových kroužků odchází žáci v doprovodu vedoucího kroužku, zpět se vrací opět v doprovodu.

**Za žáka, který se bez omluvy do školní družiny nedostavil, vychovatelka neodpovídá.**

Odpoledne žáky ze školní družiny vyzvedávají rodiče, či jiné oprávněné osoby nebo mohou odcházet samy. K odchodu ze ŠD se používá zadní vchod u jídelny.

Žák nenosí do ŠD cenné věci ani vyšší finanční částky. V opačném případě ihned požádá vychovatelku o jejich úschovu.

Ve školní družině je denně zajištěn pitný režim ve spolupráci se školní jídelnou.

Zájem o provoz ŠD v době prázdnin (podzimní, vánoční, jarní, velikonoční) se zjišťuje formou písemného dotazníku. O provozu družiny rozhoduje ředitel školy a je určován počtem přihlášených dětí. Rozhodnutí je vyvěšeno na škole a také na webových stránkách školy.

Počet žáků ŠD nesmí překročit stanovený limit s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci.

### ***3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.***

Žáci školní družiny se řídí Školním řádem školy, Vnitřním řádem školní družiny a bezpečnostními předpisy, se kterými byli seznámeni. Žák je povinen chránit si své zdraví, zdraví spolužáků a ostatních osob. I sebemenší úraz, nevolnost okamžitě nahlásí vychovatelce. Žák bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení. Z bezpečnostních důvodů má žák zakázáno manipulovat s okny a elektrickými přístroji. Zjistí-li žák závadu ve ŠD, informuje o ní okamžitě vychovatelku. Případné závady, které vzniknou a mohly by ohrozit zdraví žáků nebo zaměstnanců ve ŠD, jsou ihned odstraněny. Žáci jsou seznamováni s prevencí sociálně patologických jevů, s projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Kázeňské přestupky řeší vychovatelka ihned, závažnější ve spolupráci se zákonnými zástupci a ředitelem školy.

**V případě, že žák soustavně porušuje kázeň a pořádek, svým chováním ohrožuje zdraví svoje nebo ostatních, dlouhodobě nenavštěvuje ŠD, ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD.**

#### **4. Podmínky zacházení s majetkem školní družiny ze strany žáků**

Žák udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením. Úmyslné poškození vybavení školní družiny žákem hradí v plném rozsahu rodiče.

#### **5. Krizový scénář:**

##### a) zapomenutý žák (od 16:00 hod)

- kontaktujeme rodiče žáka nebo jiné osoby, které jsou uvedeny na zápisním lístku
- kontaktujeme vedení školy
- voláme sociální pracovníci
- veškeré úhrady spojené s řešením této situace hradí rodiče žáka nebo zákonný zástupce

##### b) úraz žáka

- poskytujeme základní první pomoc
- dle rozsahu úrazu voláme rodiče nebo záchrannou službu
- v případě nutnosti odvozu dítěte záchrannou službou do nemocnice voláme náhradní dozor
- zaznamenáme úraz do knihy úrazů

S vnitřním řádem školní družiny se mohou rodiče a zákonní zástupci seznámit na nástěnce školní družiny nebo na webových stránkách školy.

V Havířově-Prostřední Suché 30. 8. 2019

Platnost od 2. 9. 2019

Zpracovala: Martina Kolková, vychovatelka školní družiny

Schválila: Mgr. Růžena Bajerová, ředitelka školy