

Základní škola Kapitána Jasioka Havířov-Prostřední Suchá
Kpt. Jasioka 57 okres Karviná



Plán práce školy

Školní rok 2024/2025

Projednáno na pracovní poradě dne 30. 8. 2024

Zpracovala: Mgr. Růžena Bajerová, ředitelka školy

O B S A H:

- I. Hlavní úkoly školního roku 2024/2025**
- II. Organizace školního roku 2024/2025**
- III. Organizační zajištění provozu školy**
- IV. Hospitační a kontrolní činnost, vlastní hodnocení školy**
- V. Zaměření práce ve školním roce 2024/2025**
- VI. Plán úkolů na jednotlivé měsíce**
- VII. Učební plán školy**

I. Hlavní úkoly školního roku 2024/2025

Škola zahájí svou činnost v plném rozsahu v souladu se školskými právními předpisy a dle pokynů MŠMT. Vzdělávání bude probíhat podle „Školního vzdělávacího programu „STROM“ s úpravami z roku 2021 s důrazem na propojení vyučování s praxí.

Škola je zapojena do Reformy 3.2.2 Podpora škol – společné metodické podpory škol Národním pedagogickým institutem a Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Stále platí, že důležitý je žák, a proto je nutno vždy přihlížet k jeho vzdělávacím možnostem. K doplnění nezbytných znalostí bude v co největší míře využíváno doučování v rámci tohoto projektu.

Od září 2023 je realizován projekt OP JAK. Je zaměřen především na zvyšování kompetencí pedagogického sboru.

Důležitým úkolem je rozvoj osobnosti žáka tak, aby mohl samostatně myslet, svobodně se rozhodovat, učit žáka odpovědnosti za vlastní chování, jednání a učit ho sebehodnocení v míře přiměřené jeho věku. Při hodnocení využívat i autonomní a formativní hodnocení.

Stejně důležitým úkolem je pak pokračující integrace a vzdělávání dětí a žáků z Ukrajiny a žáků s nedostatečnou znalostí českého jazyka, kteří plní povinnou školní docházku na naší škole. Důraz bude kladen zejména na výuku českého jazyka jako druhého jazyka, a to jak pro ukrajinské žáky, tak obecně pro všechny žáky s odlišným mateřským jazykem. Při hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem využívat i slovní hodnocení.

Jako jedna z priorit je reflektováno jazykové vzdělávání žáků. Aktivní znalost cizích jazyků z hlediska vzdělávání podstatným způsobem zvyšuje mobilitu žáků v průběhu studia a absolventům rozšiřuje možnosti uplatnění na trhu práce. Současně jde o vhodný nástroj pro snižování potenciálně negativních vlivů rodinného zázemí a socioekonomického statusu, což ve svém důsledku podporuje snižování nerovností ve vzdělávání.

Za důležité považujeme budování školy jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměříme se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo budeme zařazovat podle schopností žáků. Chceme otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu.

Vyučování bude probíhat v přípravné třídě a 9 kmenových třídách a v odborných učebnách. Na škole vyučuje 15 učitelů a devět asistentů pedagoga. Z projektu NPO 3. 2. 2. jsou zřízeny další dvě pozice asistenta pedagoga. Součástí školy je rovněž školní družina, která má dvě oddělení a pracují v nich dvě vychovatelka.

Hlavní cíle školy:

- vést výuku tak, aby žáci pracovali co nejtvořivěji, získávali klíčové kompetence, uměli aplikovat získané poznatky a uvědomili si vzájemné souvislosti,
- vést žáky k tomu, aby se naučili orientovat v informacích, které jim škola poskytuje, a aby nové a rozšiřující informace uměli sami vyhledat, zpracovat a vyhodnocovat,
- učit žáky sebehodnocení,
- přistupovat k žákům individuálně a respektovat jejich individualitu, zajistit odbornou péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a o žáky nadané, vytvořit podmínky k práci s těmito žáky podle závěrů a doporučení vyšetření ŠPZ
- vytvářet příznivé klima školy i jednotlivých tříd, podporující vzájemný respekt a partnerské vztahy mezi učitelem a žákem, týmovou spolupráci, sebeúctu, komunikační dovednosti, ale také pocit bezpečí a sounáležitosti,
- učit žáky chápat a oceňovat rozdílnost jednotlivců a vážit si každého člověka
- předcházet negativním jevům (šikanování, rasová nesnášenlivost, drogová závislost, kriminalita...), a v případě jejich výskytu tyto postihovat, při prevenci a řešení těchto jevů intenzivně spolupracovat se zákonnými zástupci žáků
- účinnou prevencí a dobrou spoluprací se zákonnými zástupci předcházet vzniku neomluvené absence, tuto absenci sledovat a při výskytu ji okamžitě řešit
- zaměřit se na prevenci úrazovosti žáků
- nabízet žákům možnosti volnočasových aktivit v zájmových útvarech v rámci školy

II. Organizace školního roku 2024/2025

Zahájení školního roku	pondělí 2. září 2024
Podzimní prázdniny	úterý 29. října a středa 30. října 2024
Vánoční prázdniny	pondělí 23. prosince 2024 až pátek 3. ledna 2025
<i>Vyučování začne v pondělí 6. ledna 2025.</i>	
Vysvědčení za první pololetí	čtvrtek 30. ledna 2025
Pololetní prázdniny	pátek 31. ledna 2025
Jarní prázdniny	10. 2. – 14. 2. 2025
Velikonoční prázdniny	čtvrtek 17. dubna 2025
Konec školního roku	pátek 27. června 2025
Hlavní prázdniny	30. června 2024 až 31. srpna 2025
<i>Vyučování ve školním roce 2025/2026 začne v pondělí 1. září 2025.</i>	

III. Organizační zajištění provozu školy

Zvonění:

0.	7.00	-	7.45
1.	8.00	-	8.45
2.	8.55	-	9.40
3.	9.55	-	10.40
4.	10.50	-	11.35
5.	11.45	-	12.30
6.	13.00	-	13.45
7.	13.55	-	14.40
8.	14.50	-	15.35

Vedení školy:

Ředitelka školy	Mgr. Bajerová Růžena
Zástupce ŘŠ	Mgr. Irena Tomicová

Ředitelka školy přiděluje třídnictví pro školní rok 2024-2025 následovně:		
I. stupeň		umístění třídy
Přípravná třída	Mgr. Ida Kvanduchová	Přízemí vlevo
I.	Mgr. Michaela Ujma	Přízemí vlevo
II.	Mgr. Zlatuše Foltýnová	Přízemí vpravo
III.	Mgr. Szromková Iveta	1.patro vpravo
IV.	Mgr. Vendula Burdová	1.patro vlevo
V.	Mgr. Tomicová Irena	1.patro vlevo
II. stupeň		
VI.	Mgr. Jaroslav Koren	2. patro vlevo
VII.	Mgr. Lenka Jedličková	2. patro vpravo
VIII.	Mgr. Židek Lukáš	2. patro vlevo
IX.	Mgr. Dostálová-Mohylová Eva	2. patro vpravo
Netřídní učitelé:	Mgr. Przeczková Miroslava	
	Ing. Tomáš Kasza	
	Ing. Soňa Hanáková	
	Bc. Dřímál Vojtěch	

Školní družina:

Vedoucí vychovatelka: Kolková Martina

Vychovatelka: Fekete Petra

Asistenti pedagoga:

Bc. Bojceňuková Petra

Bc. Anežka Wojkowská

Pechová Blanka

Szlachtová Markéta

Veselovská Petra

Budáčová Michaela

Bornerová Michaela

Martiníková Kateřina

Janovská Andrea

Pežgová Miroslava

Bc. Dřímál Vojtěch

Bc. Rojkovičová Alžběta

přípravná třída

přípravná třída

1. třída

4. třída

4. třída

5. třída

6. třída

7. třída

7. třída

8. třída

8. třída

9. třída

Asistenti pedagoga – Projekt NPO 3.2.2.

Jurčková Marcela

Mačová Erika

Metodická sdružení a předmětové komise

Metodická sdružení a předmětové komise jsou garantem dobrých výsledků práce školy, přebírají spoluzodpovědnost za práci a výsledky v jednotlivých ročnících a předmětech. Předsedové MS a PK se scházejí nepravidelně, dle potřeb.

Úkoly MS a PK:

- upravit obsah učiva v jednotlivých ročnících
- sjednocovat a objektivizovat klasifikaci
- provádět rozborů nedostatků zjištěných při kontrolních pracích a prověrkách, na jejich základě stanovit opatření k nápravě, realizovat je a následně kontrolovat
- výměna zkušeností včetně vzájemné hospitace
- neustále udržovat prvky digitálního vzdělávání
- zajistit účast žáků na soutěžích a olympiádách

Předsedové MS

MS 1. –5. ročník
MS II. stupeň
MS asistentů pedagoga

Mgr. Szromková Iveta
Mgr. Jaroslav Koren
AP Martiníková Kateřina

Školní funkce:

Výchovný poradce:

Mgr. Przewczková Miroslava

Metodik prevence:

Mgr. Jedličková Lenka

Koordinátor ŠVP :

Mgr. Bajerová Růžena

Koordinátor ICT:

Mgr. Lukáš Židek

Koordinátor EVVO :

Mgr. Szromková Iveta

Koordinátor pro žáky se SVP:

Mgr. Bajerová Růžena

Koordinátor dopravní výchovy :

Mgr. Tomicová Irena

Koordinátor práce žákovské rady:

Pežgová Miroslava

Vedení webových stránek:

externí pracovník – Mgr. Fojtík

Zápisy z pedagogických rad:

Mgr. Przewczková Miroslava

Komise BOZP:

Mgr. Tomicová Irena

Mgr. Dostálová Šárka

Krýzl Aleš

Inventarizační komise:

Ing. Tomicová Irena, předseda

Mgr. Dostálová Šárka

Krýzl Aleš

Fědorová Dagmar

Zdravotník:

Mgr. Ujma Michaela

Sklad učebnic: I. st.
II. st.

Mgr. Tomicová Irena
Mgr. Szromková Iveta

Ovoce a mléko do škol:

Správci kabinetů

kabinet

NŠ I. , NŠ II., Hv
Matematika, fyzika
Přírodopis, zeměpis, Vo
AVT
Výtvarná výchova
Dějepis, Tv, ITC
Cizí jazyky /A,N,Fr/
Chemie
Český jazyk
Školní dílna
Pozemky
Učitelská a žákovská knihovna
Cvičná kuchyň
Keramická dílna, dopravní výchova
POS, DI, 022, 028
Metodické příručky I. stupeň
Metodické příručky II. stupeň
Školní družina

správce

Mgr. Ujma Michaela
Mgr. Dostálová Mohylová Eva
Mgr. Przewczková Miroslava
Mgr. Szromková Iveta
Mgr. Bajerová Růžena
Mgr. Židek Lukáš
Mgr. Koren Jaroslav
Mgr. Burdová Vendula
Mgr. Jedličková Lenka
Mgr. Koren Jaroslav
Kolková Martina
Mgr. Jedličková Lenka
Latečková Kateřina
Mgr. Tomicová Irena
Mgr. Dostálová Šárka
Mgr. Ujma Michaela a Mgr. Szromková Iveta
Mgr. Dostálová Šárka
Kolková Martina

IV. Učební plán školy ve školním roce 2024/2025

1. - 5. ročník – ŠVP STROM

Předmět	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.
Český jazyk a lit.	8	10	9	7	7
Anglický jazyk	-	-	3	3	3
Matematika	5	5	5	5	5
Informatika	-	-	-	1	1
Prvouka	2	2	3	-	-
Přírodověda	-	-	-	1	2
Vlastivěda	-	-	-	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2
Svět práce	1	1	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Celkem	20	22	25	25	26

6. - 9.ročník – ŠVP STROM

Předmět	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.
Český jazyk a literatura	5	5	5	5
Cizí jazyk	3	3	3	3
Druhý cizí jazyk	-	2	2	2
Matematika	5	5	5	5
Chemie	-	-	1	2
Fyzika	1	2	2	2
Přírodopis	1	2	2	2
Zeměpis	2	1	2	2
Dějepis	2	2	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1
Výtvarná výchova	2	2	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2
Informatika	1	1	1	1
Výchova k občanství	1	1	1	1
Výchova ke zdraví	1	1	1	-
Svět práce	1	-	1	1
Celkem	28	30	32	32

V. Hospitační a kontrolní činnost, vlastní hodnocení školy

Hospitační činnost

Hlavním účelem hospitace je pomoc učitelům, společné hledání co nejlepších metod a postupů, forem práce, společné odstraňování případných nedostatků. Důraz bude zejména kladen na využívání formativního hodnocení žáků.

Hospitační činnost bude zaměřena na tyto oblasti:

1. Oblast plnění Školního vzdělávacího programu, soulad s RVP, soulad s klíčovými kompetencemi
2. Formy a metody práce.
3. Účelní využívání moderních didaktických pomůcek k podpoře větší názornosti
4. Motivace žáků.
5. Formy hodnocení práce žáků.
6. Využívání individuální zpětné vazby na práci žáka v hodině.
7. Práce se žáky se SVP.
8. Spolupráce s asistentem pedagoga

Hospitační činnost bude systematicky vyhodnocována, pedagogům bude poskytnuta zpětná vazba a budou přijímána konkrétní opatření ke zlepšení daného stavu.

Kontrolní činnost

Kontrolní činnost bude provádět vedení školy /ŘŠ, ZŘ/ ve vyučovacích hodinách, při dozorech na chodbách, v šatnách, v ŠJ, ŠD, kroužcích, na akcích školy.

Práce zaměstnanců školy se posuzuje i podle samostatnosti, flexibility, iniciativního přístupu a včasného plnění svěřených úkolů.

Kontrolní činnost je zaměřena na plnění a dodržování vedení pedagogické dokumentace a dodržování pedagogických norem a taktu ve výchovně-vzdělávacím procesu.

Hlavní oblasti nepovinného vlastního hodnocení školy - kritéria:

1. Podmínky ke vzdělávání
 - Výchovné problémy
 - Personální obsazení pedagogických zaměstnanců
 - Materiálně technická vybavenost školy
 - SWOT analýza

2. Průběh vzdělávání

- Hodnocení žáků – klasifikace, chování (průměry)

3. Vztahy škola – žák, rodiče

- Dotazníková šetření: žáci, učitelé, rodiče
- Spolupráce s radou žáků
- Sponzoring
- Prezentace školy v tisku

4. Výsledky vzdělávání žáků a studentů

- úspěšnost žáků ve vědomostních a sportovních soutěžích
- úspěšnost žáků při přijímacím řízení na SŠ

5. Řízení školy

- kvalita personální práce
- management školy
- DVPP, zvyšování a prohlubování kvalifikace

6. Výsledky práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekon. Zdrojům

- využívání kvalifikace učitelů
- efektivita využívání prostor a učeben školy
- využívání pomůcek a ICT
- získávání finančních zdrojů z ESF

Evaluačními metodami a hodnotícími nástroji, které budou popisovat kvalitu vzdělávání, budou např.:

1. Hospitační a kontrolní činnost vedení školy
2. Rozhovory s pedagogy a dalšími pracovníky školy
3. Rozhovory se žáky a se zákonnými zástupci žáků
4. Analýza školní dokumentace a žákovských prací
5. Dotazníková šetření
6. Prohlídka prostor a vybavení školy
7. Závěry kontrolních činností zřizovatele a dalších státních orgánů
8. Zápisy z pedagogických rad, třídních schůzek
9. Plnění závazných ukazatelů rozpočtu
10. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

11. Rozbor hospodaření a ukazatele nákladovosti

12. Výsledky inventarizace majetku

VI. PLÁN ÚKOLŮ SOUVISEJÍCÍCH S VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTÍ NA JEDNOTLIVÉ MĚSÍCE

Výuka bude probíhat dle školního vzdělávacího programu STROM.

T: průběžně. Z: vyuč.

- zaměřit se na plnění kompetencí a výstupů ŠVP STROM ve všech ročnících
T: průběžně Z: vyuč.
- pokračovat v úzké spolupráci mezi učiteli jednotlivých předmětů v rámci MS I. a II. stupně
T: průb. Z: vyuč.
- nadále zařazovat projektové vyučování na I. i II. stupni, zapojení odborníků do výuky v jednotlivých předmětech
T: průb. Z: vyuč.
- doplňovat odbornou a metodickou literaturu a využívat příruční učitelskou knihovnu
T: průb. Z: vyuč.
- účastnit se akcí v rámci dalšího vzdělávání učitelů (viz. plán DVPP) a získané poznatky předávat ostatním
T: průb. Z: vyuč.
- pokračovat ve spolupráci s PPP a SPC, OSPOD, Městskou knihovnou, MŠ u Topolů, neziskovými organizacemi
- zařazovat téma dopravní výchovy do výuky na I. st. (prvouka ...) i II. st. (Tělesná výchova, výchova ke zdraví, výchova k občanství)
T: průb. Z: vyuč.
- individuálně se věnovat žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
T: průb. Z: PP
- zpracovat IVP pro žáky se SVP
T: 30. 9. Z: KOOI
- využívat internet ve výuce
T: od září Z: vyuč.
- používat pro výuku přírodní a multimediální učebny
T: průběžně Z: vyuč., ZŘ

- seznámit žáky se Školním řádem a pravidlech bezpečnosti, Řádem školní družiny a Řádem školní jídelny a dbát na jejich dodržování
T: září, průb. Z: TU
- zvyšovat sebevědomí prospěchově slabších žáků, najít pro ně uplatnění při společenských akcích
T: průb. Z: vyuč.
- vypracovat přehled konzultačních hodin
T: září Z: yuč., ŘŠ
- aktualizovat Minimální preventivní program a Krizový plán školy
T: září Z: Je
- reprezentace školy v olympiádách a soutěžích tělovýchovných, výtvarných, pěveckých, přírodovědných a dalších
T: průb. Z: vyuč.
- Účast na DVPP v oblasti formativního hodnocení, distanční výuka, on-line výuka
T: průb. Z: vyuč
- Realizace projektu OP JAK
T: průb. Z: PP
- zajímat se o možnost využít další prostředky z nadačních programů a grantových titulů dotovaných EU
T: průb. Z: PP

VII. MĚSÍČNÍ PLÁN ŠKOLNÍCH AKCÍ

ZÁŘÍ

Pokračování projektu NPO 3.2.2.
Pokračování projektu OP JAK
Pokračování projektu SZÚ pro UA žáky
Focení žáků 1. tříd
Třídní schůzky - 10. 9.
Dopravní hřiště „Bezpečně do cíle“ (MP) – 1. třída – 24. 9.
Dopravní hřiště 4. třída - 18. 9.
Evropský týden mobility : 16. 9. – 20. 9.
Den bez aut – 20. 9.
Soutěž Adama a Eva – 8.+9. třída – 20. 9.
Dopravní soutěž – 25. 9, - Tomicová, všichni AP
Evropský týden jazyků – Koren, Kasza, Przewczková : 18. 9.-22. 9.

ŘÍJEN

Zahájení práce v zájmových kroužcích
Pracovní porada – 1. 10. – 14.00 hod
Drakiáda pro ŠD – Kolková, AP (termín dle aktuálního počasí)
Exkurze 9.tř. na Úřad práce Havířov – Mgr. Przewczková
Logická olympiáda - Mgr. Židek
Projektový den – Den stromů – 22. 10.
Halloween pro 1. stupeň – 31. 10.

LISTOPAD

Dopravní výchova 2. tř. – MP – 1. 11.
Dopravní výchova 3. tř. – MP – 1. 11.
Dopravní výchova 4. tř. – průkaz cyklisty – 4. 11.
Pracovní porada – 5. 11.
Pes není hračka – 6. tř. – MP – 5. 11.
(Ne)bezpečný internet – 5. tř. - MP – 5. 11.
Prevence proti kriminalitě – 7. tř. – 5. 11.
Vánoční focení – 6. 11.
Volba polování – Hala Slávie – 7. 11.
1. pedagogická rady, třídní schůzky- 12. 11.
Firma KATEK Horní Suchá – exkurze 9. třídy – 14. 11
Divadélko pro školy- 15. 11.: 1. stupeň „Pohádky z našeho statku“
2.stupeň: „Divadelní učebnice“
Celostátní PEER TO PEER – Praha – 18. 11.
Projektový den – Den laskavosti – 18. 11.
Den dvojčat – akce Rady žáků – 21. 11.
Dopravní výchova 4. tř. – 22. 11.
Preventivní program ADRA – 7. třída – 25. 11.

PROSINEC

Preventivní program ADRA – 6. třída – 2. 12.
Pracovní porada – 3. 12. – 14.00 hod
Preventivní program ADRA – 9. tř. – 5. 12.
Školou chodí Mikuláš – 6. 12. – AP Pežgová + žáci 9. třídy
Preventivní program ADRA – 8. třída – 11. 12.
K-MODE – 8.+9. třída – KDPB Havířov – 12. 12.
1.polytechnický workshop – SŠTO Lidická Havířov – 8.+9.třída – 13. 12.
Vánoční posezení všech zaměstnanců školy – 13. 12.
17. 12. Program EVVO: Tonda obal na cestách – 1. stupeň – 17. 12.
Vánoční strom – MMH – 17. 12.
Vánoční projektový den + Ukrajinský den – 19. 12.
Divadélko Šamšula – PT, 1.-3. třída

LEDEN

Pracovní porada – 7. 1. - 14.00 hod
Právo jako pravidlo chování – 8. + 9. třída – MP – 9. 1.
Pohovory se zákonnými zástupci žáků – 14. 1. - 14.30-17.00 hod
2.pedagogická rada – 21. 1.
2.polytechnický workshop – SŠTO Lidická Havířov – 8.+9. třída – 24. 1.

ÚNOR

Celoškolní turnaj ve stolním tenise
Pracovní porada – 4. 2. – 14.00 hod
Karneval s programem – termín bude upřesněn (dle aktuální situace)
Po karnevalu - Masopust v družině (v odpoledních hodinách)

BŘEZEN

Pracovní porada – 4. 3. – 14.00 hod
Den otevřených dveří – vedení školy
Projektový den s rodiči
Oslavy Dne učitelů – 28. 3.

DUBEN

Pracovní porada – 1.4. – 14.00 hod
Zápis do 1.třídy
3.pedagogická rada, třídní schůzky - 15. 4.
Den Země –22. 4.

KVĚTEN

Pracovní porada – 6. 5. – 14.00 hod
Den Matek – Kolková, Fekete, Ujma, Bojceňuková
Planeta Země 3000 – Chile – 20. 5. KDLJ
27.5. - Pohovory s rodiči

ČERVEN

Den dětí – 2. 6.
Pracovní porada – 3. 6. – 14.00 hod
4. pedagogická rada – 19. 6. (čtvrtek)
Výlety jednotlivých tříd – od 23. 6.
Cvičný požární poplach – ŘŠ
Družinový den – případně spaní v družině (dle situace)

Akce probíhající celoročně:

Recyklohraní
Logická olympiáda
Soutěž s panem Popelou
Čtení pomáhá
Ekolympiáda
Olympijský víceboj
Havířovská liga základních škol
Besedy s Městskou policií
Besedy v rámci prevence sociálně patologických jevů - ADRA
Dopravní výchova – Městská policie, dopravní hřiště

VIII. TERMÍNY PR, TS, PRACOVNÍCH PORAD

I. Termíny schůzí pedagogické rady

12. 11. 2024 (úterý)
21. 1. 2025 (úterý)
15. 4. 2025 (úterý)
19. 6. 2025 (čtvrtek)

II. Termíny schůzí pracovních porad

10. 9. 2024
1. 10. 2024
5. 11. 2024
3. 12. 2024

7. 1. 2025
4. 2. 2025
4. 3. 2025
1. 4. 2025
6. 5. 2025
3. 6. 2025

III. Termíny třídních schůzek

10. 9. 2024
12. 11. 2024
14. 1. 2025 - pohovory s rodiči
15. 4. 2025
27. 5. 2025 - pohovory s rodiči

Vysvědčení se vydává 30. ledna 2025 a 27. června 2025

